

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y HÀ NỘI
HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH BÁC SĨ NỘI TRÚ 2020

ĐĂNG KÝ CHUYÊN NGÀNH
BÁC SĨ NỘI TRÚ KHÓA 45 - 2020

Hà Nội, ngày 09/9/2020

1. QUY ĐỊNH THAM GIA ĐĂNG KÝ CHUYÊN NGÀNH

1. Xét riêng từng ngành đối với: RHM - YHCT - YHDP;
2. Thí sinh ngành Đa khoa: Được đăng ký tất cả CN (trừ 3 CN trên);
3. Mỗi thí sinh có tối đa 30 giây để nói rõ 4 nội dung: **Họ tên - Số thứ tự - Tên chuyên ngành đang ký - Thuộc ĐHYHN/SYTHN/Thanh Hoá**
4. Mỗi thí sinh chỉ được sử dụng tối đa quyền đăng ký 01 lần;
5. Gọi đăng ký liên tục theo thứ tự đến khi hết chỉ tiêu;
6. Thứ tự đăng ký là số thứ tự trong danh sách kết quả thi tuyển;
7. Thí sinh cần chuẩn bị cho mình nhiều lựa chọn;
8. Giấy tờ cần mang theo: Thẻ sinh viên/CMND/Thẻ căn cước;
9. Không gọi bổ sung; không thay đổi CN sau khi đăng ký;
10. Thí sinh mất quyền đăng ký khi:
 - Vắng mặt vì bất cứ lí do gì khi được gọi (3 lần);
 - Sử dụng hết 30 giây vẫn không có câu trả lời;

2. TIÊU CHÍ XẾP THỨ TỰ

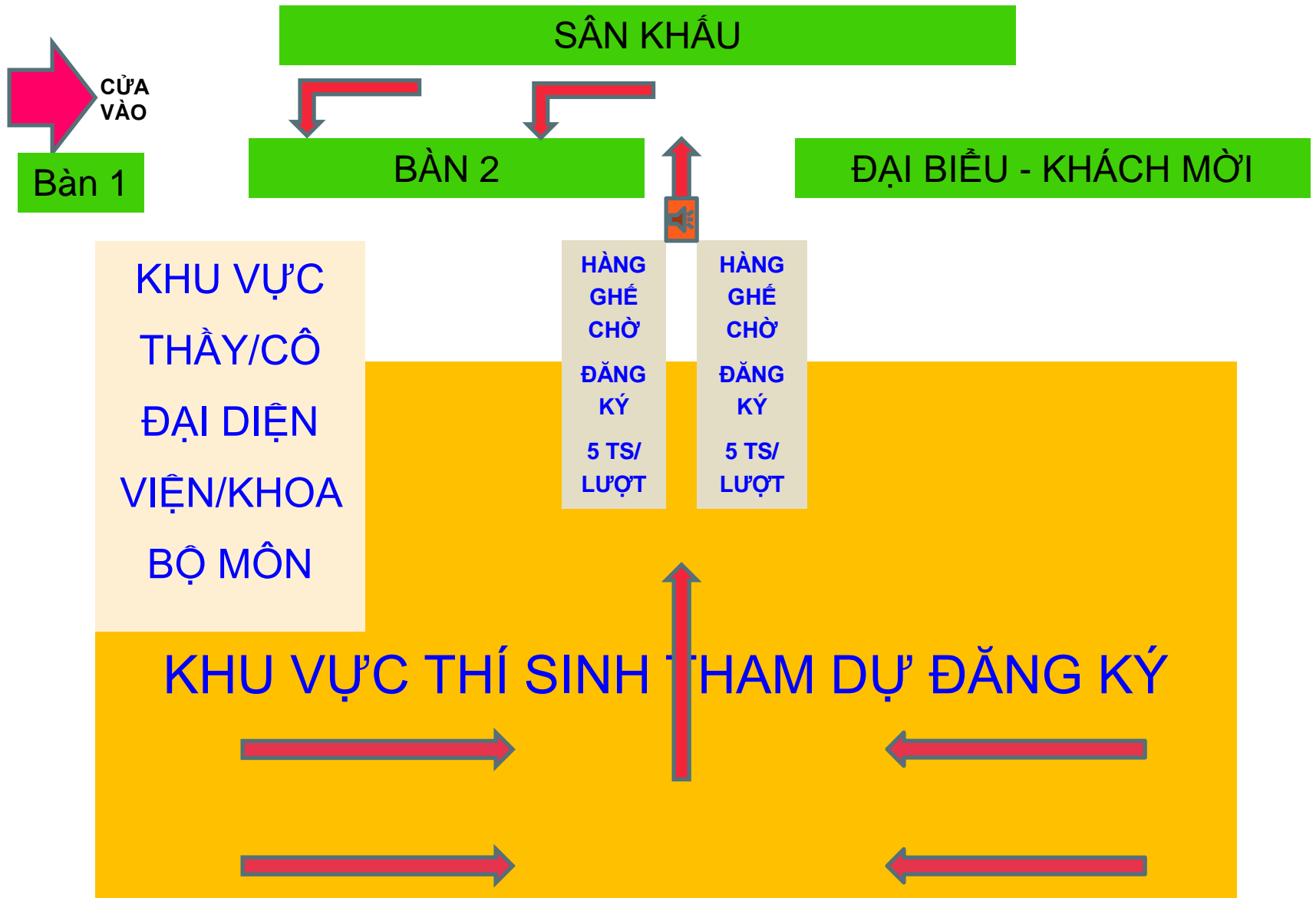
* Căn cứ áp dụng:

- Quy định về Đào tạo BSNT (Bộ Y tế)
- Quy định về Đào tạo trình độ Thạc sĩ (Bộ GD&ĐT)
- Thực tiễn công tác tuyển sinh BSNT của Trường ĐHYHN

* Tiêu chí:

- 1. Tổng điểm 3 môn (không có Ngoại ngữ)**
- 2. Nữ**
- 3. Tổng điểm 2 môn chuyên ngành (1 và 2);**
- 4. Miễn thi Ngoại ngữ/điểm NN cao hơn**
- 5. Điểm TB toàn khoá học đại học**

3. SƠ ĐỒ QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ CHUYÊN NGÀNH



3. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ CHUYÊN NGÀNH

Thí sinh phải có mặt từ 12:30 để chuẩn bị kiểm tra y tế.

Kiểm tra y tế xong thực hiện theo hướng dẫn của Ban Tổ chức.

1. Bước 1: Theo hướng dẫn đến ngồi vào đúng SỐ GHẾ đã được ấn định trong hội trường.

2. Bước 2: Khu vực hàng ghế chờ đăng ký

- Khi được gọi, cần khẩn trương di chuyển đến đúng số ghế được phân công ở hàng ghế chờ.
- Chuẩn bị sẵn giấy chứng minh nhân dân/thẻ căn cước...; xuất trình để đối chiếu thông tin.

3. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ CHUYÊN NGÀNH

3. Bước 3:

- MC gọi thí sinh, vào **vị trí chờ**, có micro được chuẩn bị sẵn.
- Sau hiệu lệnh **BẮT ĐẦU** thí sinh nói rõ ràng, đầy đủ 4 nội dung sau (đồng hồ đếm ngược, tối đa 30 giây):

Họ tên - Số thứ tự (trong danh sách xếp hạng)

Tên chuyên ngành đăng ký - Thuộc ĐHYHN/SYTHN/Thanh Hóa

Trong khi đó tại Bàn 1: Cán bộ phụ trách nhập thông tin đã được đăng ký vào hệ thống máy tính.

3. QUY TRÌNH ĐĂNG KÝ CHUYÊN NGÀNH

4. Bước 4: Bàn 2

- Thí sinh nhận giấy đăng ký chuyên ngành: đã có đầy đủ thông tin cá nhân và chuyên ngành vừa lựa chọn.
- Kiểm tra tính chính xác của thông tin.
- Ký tên vào tờ giấy đăng ký.
- Tự tay ghi tên chuyên ngành đã lựa chọn vào sổ gốc danh sách thí sinh đã lựa chọn chuyên ngành.
- Ký tên xác nhận vào sổ GỐC.
- Rời khỏi hội trường, kết thúc quy trình đăng ký (nếu muốn tiếp tục theo dõi -> lên tầng 2).

**CHÚC CÁC THÍ SINH BSNT K45 BÌNH TĨNH VÀ
SÁNG SUỐT LỰA CHỌN CHUYÊN NGÀNH
PHÙ HỢP VỚI NĂNG LỰC VÀ SỞ THÍCH!**

