

**QUY ĐỊNH MỨC THU HỌC PHÍ CHO CHUYÊN KHOA CẤP I KHÓA 21
VÀ CHUYÊN KHOA CẤP II KHÓA 30**

(Kèm theo giấy triệu tập số ~~112~~/ĐHYHN-SDH của Hiệu trưởng trường ĐHYHN ngày ~~04~~ 8/2016)

1. Thu học phí, thư viện ngoài giờ, nội trú ký túc xá và eLearning:

Đơn vị tính: Đồng

STT	Nội dung thu	Chuyên khoa I	Chuyên khoa II	Ghi chú
1	Học phí	14.550.000	24.250.000	Thu 10 tháng
2	Tiền phục vụ thư viện ngoài giờ	120.000	120.000	Thu cho cả khóa
3	Tiền ở ký túc xá	2.000.000	2.000.000	Thu 10 tháng
4	Tiền học trực tuyến (eLearning)	120.000	120.000	Thu cho cả khóa

2. Thời hạn nộp học phí:

2.1 Năm thứ nhất: Học viên nộp trực tiếp trong tuần đầu nhập học từ ngày 08/09/2016 đến ngày 16/09/2016.

2.2 Năm thứ hai trở đi:

+ Học viên nộp tiền qua thẻ ATM liên kết với thẻ học viên đã được Nhà trường phối hợp ngân hàng cấp khi nhập học.

+ Hoặc học viên chuyển khoản vào tài khoản của Nhà trường:

Tên đơn vị hưởng thụ: Trường Đại học Y Hà Nội.

TK số: 12210000222088

Tại NH: Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam, chi nhánh Hà Thành

Nội dung: [Họ và tên][ngày sinh][chuyên ngành][khóa] nộp học phí năm

Sau 15 ngày kết thúc lịch thu học phí của Nhà trường, học viên đến nhận Biên lai thu học phí tại phòng Tài chính Kế toán – Trường Đại học Y Hà Nội.

Lưu ý: Thời gian thu học phí.

- Đợt I từ 15/10 đến 30/10; Đợt II từ 15/04 đến 30/04 hàng năm.

- Các khoản thu phát sinh khác Nhà trường tổ chức thu vào thứ 2, thứ 5 hàng tuần tại phòng Tài chính Kế toán – P.118 – Nhà A1 – Trường Đại học Y Hà Nội.

Đề nghị học viên thực hiện nộp học phí theo đúng thời hạn quy định ./.

