

Số: 2065/ĐHYHN-SĐH

Hà Nội, ngày 18 tháng 10 năm 2013

V/v gửi NCS khóa 32 năm 2013 về học tập
và nghiên cứu tại các Viện/Khoa/Bộ môn

Kính gửi: Các Viện, Khoa, Bộ môn

Thực hiện kế hoạch tuyển sinh Nghiên cứu sinh khóa 32 năm 2013, Hiệu trưởng đã ra Quyết định công nhận 120 Nghiên cứu sinh. Nhà trường tổ chức lễ Khai mạc lớp nghiên cứu sinh khóa 32 vào ngày 18 tháng 11 năm 2013. Ban Giám hiệu nhà trường đề nghị các Viện, Khoa, Bộ môn:

1. Tiếp nhận các Nghiên cứu sinh thuộc chuyên ngành của mình về học tập và nghiên cứu tại Viện, Khoa, Bộ môn kể từ ngày 19 tháng 11 năm 2013. Thực hiện quản lý Nghiên cứu sinh theo Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
2. Tổ chức rà soát và xem xét lại đề cương nghiên cứu, cán bộ hướng dẫn có phù hợp hay không. Nếu cần, có thể thành lập Hội đồng khoa học của Viện, Khoa, Bộ môn để chỉnh sửa đề cương nghiên cứu cho NCS và gửi văn bản đề nghị, biên bản họp Hội đồng và đề cương đã chỉnh sửa về Phòng QLĐT Sau đại học trước ngày 31 tháng 12 năm 2013. Sau thời gian trên, nếu các đơn vị không có ý kiến thêm về vấn đề này, Nhà trường sẽ ra Quyết định công nhận tên đề tài và người hướng dẫn khoa học cho Nghiên cứu sinh.
3. Lập kế hoạch đào tạo theo chương trình đào tạo Tiến sĩ:
 - Đối với Nghiên cứu sinh đã có bằng Thạc sĩ, CKII, BSNT đúng chuyên ngành đào tạo tiến sĩ: Viện, Khoa, Bộ môn tổ chức cho NCS học các Học phần tiến sĩ, chuyên đề tiến sĩ và tiểu luận tổng quan.
 - Đối với Nghiên cứu sinh có bằng Thạc sĩ, CKII, BSNT chuyên ngành gần với chuyên ngành đào tạo tiến sĩ hoặc có bằng Bác sĩ, BSCKI: Phải học các môn bổ sung để đạt mặt bằng Cao học chuyên ngành đào tạo tiến sĩ và học cùng khóa Cao học của trường. Sau khi hoàn thành học phần bổ sung, Nhà trường sẽ gửi các NCS này về các Viện, Khoa, Bộ môn học tập các học phần của chương trình đào tạo tiến sĩ.

Nhà trường gửi tới các Viện, Khoa, Bộ môn chương trình, lịch học chung cho Nghiên cứu sinh khóa 32, đề nghị các đơn vị xây dựng chương trình, lịch học chi tiết cho từng chuyên ngành đào tạo và thực hiện đúng kế hoạch đề ra.

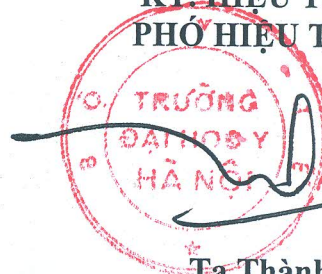
Ban Giám hiệu Nhà trường đề nghị các Viện, Khoa, Bộ môn thực hiện tốt các nhiệm vụ trên đây.

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐHYHN.

KT HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Tạ Thành Văn

Hà Nội, ngày 18 tháng 10 năm 2013

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO VÀ LỊCH HỌC CHO NGHIÊN CỨU SINH KHÓA 32 NĂM 2013

(Kèm theo công văn số 2065/ĐHYHN-SDH ngày 18 tháng 10 năm 2013
của Hiệu trưởng trường Đại học Y Hà Nội)

I. CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO TRÌNH ĐỘ TIẾN SĨ: gồm có 3 phần

1.1. PHẦN 1: Các học phần bổ sung

- Là các học phần giúp Nghiên cứu sinh có đủ kiến thức và trình độ chuyên môn thực hiện nhiệm vụ của NCS;
- Đối tượng: Nghiên cứu sinh chưa có bằng Thạc sĩ, CKII, BSNT hoặc có nhưng là chuyên ngành gần với chuyên ngành đào tạo tiến sĩ;
- Thời gian và nơi học: Học theo chương trình đào tạo Thạc sĩ của trường.

1.2. PHẦN 2: Các Học phần ở trình độ tiến sĩ, các chuyên đề tiến sĩ và tiểu luận tổng quan;

- + Các Học phần ở trình độ tiến sĩ: gồm 3 học phần, mỗi học phần 3 tín chỉ ~ 45 tiết.
- + Các chuyên đề tiến sĩ: gồm 3 chuyên đề, mỗi chuyên đề 2 tín chỉ ~ 30 tiết.
- + Tiểu luận tổng quan: về tình hình nghiên cứu và các vấn đề liên quan đến đề tài luận án, thể hiện khả năng phân tích, đánh giá các công trình NC đã có liên quan đến đề tài LA, nêu ra những vấn đề tồn tại, chỉ ra những vấn đề mà LA cần tập trung nghiên cứu giải quyết.

1.3. PHẦN 3: Nghiên cứu khoa học và luận án tiến sĩ

- + Sẽ có hướng dẫn chi tiết và cụ thể trong cuốn Quy định đào tạo Sau đại học của Trường Đại học Y Hà Nội (xuất bản tháng 11 năm 2013);
- + Tham gia ít nhất hai lần báo cáo tại các Hội nghị khoa học nghiên cứu sinh hoặc Hội nghị khoa học chuyên ngành trong nước hoặc Quốc tế.

II. LỊCH HỌC CHUNG TOÀN KHÓA:

TT	NỘI DUNG HỌC	ĐỐI TƯỢNG	THỜI GIAN	NƠI HỌC	HÌNH THỨC THI	GHI CHÚ
1	Các Học phần bổ sung	- BS, BSCKI. - ThS. chuyên ngành gần	Cùng lớp Cao học khóa 22	Trường ĐH YHN	Theo lớp Cao học K22	
2	Các Học phần ở trình độ tiến sĩ	Thạc sĩ, CKII, BSNT đúng chuyên ngành	01.12.2013 đến 01.06.2014	Viện, Khoa, Bộ môn có NCS	Tự luận hoặc vấn đáp	Điểm gửi về Phòng SDH
3	Các chuyên đề tiến sĩ	Các NCS đã hoàn thành Học phần tiến sĩ	02.06.2014 đến 30.12.2014	Viện, Khoa, Bộ môn hướng dẫn viết CD	Báo cáo trước HĐ chấm CD	Nhà trường ra QĐ HĐ
4	Tiểu luận tổng quan	Các NCS đã hoàn thành Chuyên đề tiến sĩ	Báo cáo trước ngày 01.4.2015	Viện, Khoa, Bộ môn hướng dẫn viết TLTQ	Báo cáo trước HĐ chấm TLTQ	Nhà trường ra QĐ HĐ
5	Nghiên cứu khoa học và Luận án tiến sĩ	Các NCS đã hoàn thành Học phần và Chuyên đề TS	Hoàn thành trước tháng 8 năm 2016	Thu thập số liệu -Viết Luận án	Bảo vệ Luận án cấp Cơ sở trước tháng 11.2016	

2.1. Phần 1 và phần 2 của chương trình đào tạo trình độ tiến sĩ (Các học phần bổ sung, các học phần ở trình độ tiến sĩ, các chuyên đề tiến sĩ và Tiểu luận tổng quan): phải được hoàn thành trong thời gian tối đa 24 tháng kể từ khi trúng tuyển.

- Những NCS có kết quả các Học phần ở trình độ tiến sĩ, các chuyên đề tiến sĩ và Tiểu luận tổng quan không đạt yêu cầu trong thời gian trên: sẽ không đủ điều kiện tiếp tục làm NCS.

2.2. Những thay đổi trong quá trình đào tạo:

- Việc thay đổi đề tài luận án chỉ thực hiện trong nửa đầu thời gian đào tạo.

- Việc bổ sung hoặc thay đổi người hướng dẫn thực hiện chậm nhất một năm trước khi NCS bảo vệ Luận án.

- NCS được xác định là hoàn thành chương trình đào tạo đúng hạn nếu trong thời hạn quy định, luận án đã được thông qua ở Hội đồng đánh giá luận án cấp cơ sở.

- Việc gia hạn học tập: Nếu NCS không có khả năng hoàn thành chương trình đào tạo trong thời gian quy định thì chậm nhất 6 tháng trước khi hết hạn phải làm đơn xin phép gia hạn học tập, có ý kiến của Bộ môn, người hướng dẫn và đơn vị cử đi học. NCS có trách nhiệm thực hiện các nghĩa vụ tài chính phát sinh khi gia hạn theo thông báo của nhà trường. Thời gian gia hạn không quá 24 tháng.

Đề nghị các Viện Đào tạo, Khoa, Bộ môn, Cán bộ hướng dẫn và Nghiên cứu sinh thực hiện theo đúng chương trình và lịch học để đảm bảo tiến độ đào tạo./.

.....